

## **Regulamin Ośrodka Mediacji przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Bydgoszczy**

**/tekst jednolity na dzień 29.06.2020r./**

### **§1**

#### **Zasady ogólne**

1. Niniejszy Regulamin Ośrodka Mediacji przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Bydgoszczy zwany dalej „regulaminem” jest stosowany przy rozwiązywaniu w drodze mediacji wszelkich sporów o charakterze gospodarczym, cywilnym, rodzinnym, pracy, jeśli:

1) strony sporu złożyły zgodny wniosek do Ośrodka Mediacji o przeprowadzenie mediacji; uważa się, że istnieje wspólny wniosek stron o przeprowadzenie mediacji przez Ośrodek Mediacji, jeśli jedna ze stron złożyła w Ośrodku Mediacji wniosek o przeprowadzenie mediacji (dalej „Wniosek”), a druga strona wyraziła zgodę na przeprowadzenie mediacji.; lub

2) podpisując umowę, której dotyczy spór, strony zawarły w niej postanowienia dotyczące rozwiązywania wszelkich sporów związanych z umową w drodze mediacji prowadzonej przez Ośrodek Mediacji o brzmieniu następującym lub podobnym: „W przypadku sporu związanego z niniejszą umową, strony zobowiązują się do skierowania sprawy do rozwiązania w drodze mediacji zgodnie z Regulaminem Ośrodka Mediacji przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Bydgoszczy i wyrażają zgodę na określony w tym Regulaminie sposób wyboru mediatora oraz okres trwania mediacji”; lub

3) strony zostały skierowane do Ośrodka Mediacji na podstawie postanowienia sądu prowadzącego postępowanie w sprawie sporu zaistniałego między nimi lub sąd ten wyznaczył mediatora do przeprowadzenia mediacji między stronami z listy stałych mediatorów prowadzonej w Ośrodku Mediacji.

2. Strony mogą uzgodnić, że postępowanie mediacyjne w ich sprawie będzie w określony sposób odbiegać od postanowień niniejszego Regulaminu dotyczącego przebiegu postępowania mediacyjnego. Dokonane zmiany wymagają wpisania ich do protokołu z mediacji przez mediatorów.

### **§ 2**

#### **Podstawowe zasady postępowania mediacyjnego**

1. Mediatorzy prowadząc postępowanie mediacyjne stosują: zasady niniejszego regulaminu, Kodeks Etyki Radcy Prawnego Mediatora przyjęty do stosowania przez Ośrodek Mediacji przy OIRP w Bydgoszczy na podstawie aktu założycielskiego Ogólnopolskiej Sieci Ośrodków Mediacji Radców Prawnych z dnia 16.10.2017r., i obowiązujące przepisy.

2. Mediacje są dobrowolne, mogą być wszczęte i prowadzone tylko za zgodą obu stron procesu mediacji. Strony mają możliwość przerwania mediacji na każdym jej etapie bez podania przyczyny rezygnacji.

3. Przebieg mediacji ma charakter poufny. Mediator jest obowiązany zachować w tajemnicy fakty, o których dowiedział się w związku z prowadzeniem mediacji, chyba że strony zwolnią go z tego obowiązku. Ugoda zawarta pomiędzy stronami sporu również ma charakter poufny, chyba że strona jest uprawniona do jej ujawnienia w zakresie wymaganym przez prawo lub niezbędnym do jej wykonania.

4. Bezskuteczne jest powoływanie się w toku postępowania przed sądem lub sądem polubownym na propozycje ugodowe, propozycje wzajemnych ustępstw lub inne oświadczenia składane w postępowaniu mediacyjnym.

5. O ile strony nie postanowiły inaczej na piśmie w zakresie dopuszczalnym przez prawo, mediatorzy nie mogą występować w postępowaniu sądowym, arbitrażowym lub podobnym dotyczącym sporu będącego przedmiotem mediacji w charakterze arbitra, biegłego, świadka ani przedstawiciela lub doradcy strony.

6. Osoby trzecie mogą być obecne w sesji mediacyjnej tylko za zgodą obu stron i mediatora.

7. Mediacje są akceptowalne tj. przebieg postępowania mediacyjnego, treść ugody, osoba mediatora muszą być w pełni akceptowane przez strony.

8. Mediacje są neutralne: mediator jest neutralny wobec wypracowanego przez strony porozumienia. Rolą mediatora jest zagwarantowanie właściwego przebiegu mediacji tj. stworzenie stronom przestrzeni do bezpiecznej i rzeczowej rozmowy o kwestiach będących przedmiotem sporu.

9. Mediacje są bezstronne: mediator w równym stopniu wspiera strony w dążeniu do rozwiązania sporu. Mediator dba o równowagę stron w trakcie postępowania mediacyjnego. Każda ze stron może poinformować mediatora jeżeli czuje, że mediator jest stronniczy.

10. Mediatorzy, Ośrodek Mediacji oraz Okręgowa Izba Radców Prawnych w Bydgoszczy nie ponoszą odpowiedzialności za działanie lub zaniechanie związane z przeprowadzeniem mediacji, z wyjątkiem odpowiedzialności za szkody spowodowane z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa mediatora lub Kierownika Ośrodka Mediacji.

### **§ 3**

#### **Wybór lub wyznaczenie mediatorów**

1. Mediatorzy, a do czasu ich wyboru lub wyznaczenia, Kierownik Ośrodka Mediacji, podejmują decyzje we wszelkich sprawach proceduralnych, w których strony nie mogą osiągnąć porozumienia.

2. Postępowanie mediacyjne jest prowadzone przez dwóch mediatorów, wybranych wspólnie przez strony sporu lub wyznaczonych na wniosek stron przez Kierownika Ośrodka Mediacji lub sąd kierujący sprawę do mediacji z listy mediatorów.

3. Jeżeli strony nie wyznaczyły wspólnie mediatorów ani nie wniosły o ich wyznaczenie przez Kierownika Ośrodka Mediacji bądź mediator nie został wskazany w postanowieniu Sądu

kierującego strony do mediacji, niezwłocznie po wszczęciu postępowania mediacyjnego Kierownik Ośrodka Mediacji wyznacza mediatorów.

4. W przypadku stwierdzenia takiej potrzeby Kierownik Ośrodka Mediacji może wyznaczyć z urzędu lub na wniosek strony jednego mediatora do prowadzenia danej sprawy. Mediację prowadzi jeden mediator również wtedy, jeśli tak postanowi sąd kierujący sprawą do mediacji.

5. Każda ze stron może żądać wyłączenia mediatora składając wniosek do Kierownika Ośrodka Mediacji lub do protokołu w trakcie posiedzenia mediacyjnego. Kierownik Ośrodka Mediacji niezwłocznie powoła inną osobę na mediatora w danej sprawie.

6. W każdej sprawie mediator nie później niż w terminie 3 dni od powiadomienia przez Kierownika Ośrodka o konieczności prowadzenia postępowania mediacyjnego ma obowiązek potwierdzić możliwość prowadzenia mediacji lub poinformowania o przeszkodach w podjęciu mediacji w skierowanej do niego sprawie.

7. Mediator wpisany na listę mediatorów może odmówić prowadzenia mediacji tylko z ważnych powodów informując o tym strony, Kierownika Ośrodka Mediacji oraz sąd jeżeli strony do mediacji skierował sąd.

8. Mediator ma prawo do wynagrodzenia i zwrotu wydatków związanych z przeprowadzeniem mediacji, chyba że wyraził zgodę na prowadzenie mediacji bez wynagrodzenia. Wynagrodzenie i zwrot wydatków obciążają strony. Kierownik Ośrodka Mediacji ma prawo do dodatkowego wynagrodzenia z tytułu kierowania pracami Ośrodka w oparciu o umowę zawartą z Okręgową Izbą Radców Prawnych w Bydgoszczy.

#### **§ 4**

#### **Wszczęcie mediacji**

1. Mediację prowadzi się na podstawie umowy o mediację albo postanowienia sądu kierującego strony do mediacji. Umowa może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację, gdy druga strona złożyła wniosek.

2. Wszczęcie mediacji następuje z datą wpłynięcia wspólnego pisemnego wniosku stron sporu do Ośrodka Mediacji o przeprowadzenie mediacji lub z dniem otrzymania przez Kierownika Ośrodka Mediacji oświadczenia drugiej strony o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie mediacji.

3. Wspólny wniosek stron powinien zawierać:

a/ oznaczenie stron postępowania mediacyjnego wraz z podaniem danych teleadresowych, adresy poczty elektronicznej stron sporu oraz danych ewentualnych pełnomocników;  
b/ określenie przedmiotu sporu wraz z podaniem jego wartości;  
c/ określenie stanowisk i twierdzeń stron wraz z ich uzasadnieniem  
d/ oświadczenie stron o zapoznaniu się i akceptacji treści niniejszego regulaminu  
e/ podpisy stron:

oraz dowód wniesienia opłaty rejestracyjnej za rozpoczęcie mediacji o której mowa w §7 regulaminu.

4. Wspólny wniosek stron o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego może również zawierać:

a/wskazanie mediatorów wybranych wspólnie przez strony:

b/wniosek o wyznaczenie mediatorów lub mediatora przez Kierownika Ośrodka Mediacji

c/Wskazanie miejsca i języka postępowania mediacyjnego innego niż język polski.

d/kopię umowy zawierającej „zapis” o przeprowadzenie mediacji przez Ośrodek Mediacji przy OIRP w Bydgoszczy;

Wzór wniosku o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

5. Przepisy ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do wniosku składanego jedynie przez jedną ze stron.

6. W przypadku, gdy wniosek o przeprowadzenie mediacji nie został złożony wspólnie przez wszystkie strony, Kierownik Ośrodka Mediacji przesyła niezwłocznie kopię wniosku pozostałym stronom sporu lub w inny sposób informuje je o wpłynięciu wniosku o przeprowadzenie mediacji. Pozostałe strony, wyrażając zgodę na przeprowadzenie mediacji w terminie 5 dni, mogą wraz z nią złożyć odpowiedź na wniosek o przeprowadzenie mediacji.

7..Kierownik Ośrodka Mediacji jest uprawniony do odmowy przyjęcia wniosku o wszczęcie postępowania mediacyjnego w przypadku braków uniemożliwiających prowadzenie postępowania, które nie zostały uzupełnione przez stronę w wyznaczonym terminie oraz w przypadku uznania, iż rodzaj sprawy nie może podlegać mediacji.

## **§ 5**

### **Przebieg postępowania mediacyjnego**

1.O ile strony lub Kierownik Ośrodka nie postanowili inaczej, mediacja jest prowadzona w siedzibie Okręgowej Izby Radców Prawnych w Bydgoszczy.

2. O ile strony nie postanowiły inaczej, mediacja jest prowadzona w języku polskim.

3. Strony mogą działać podczas mediacji osobiście lub z udziałem umocowanych pełnomocników.

4. Niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wyborze lub wskazaniu do prowadzenia mediacji mediator kontaktuje się ze stronami co najmniej telefonicznie wyznaczając termin i miejsce pierwszego spotkania mediacyjnego. Wyznaczenie posiedzenia mediacyjnego nie jest wymagane, jeżeli strony zgodzą się na przeprowadzenie mediacji bez posiedzenia mediacyjnego.

5. Sesja mediacyjna trwa 1,5 godziny. Na początku mediacji strony wypełniają umowę o przeprowadzenie mediacji. W trakcie sesji mediacyjnej mediatorzy mogą się spotykać osobno z każdą ze stron.

6. W sesji mediacyjnej mogą brać udział osoby trzecie, na których obecność wyrażą zgodę obie strony.

7. Mediator udziela stronom pomocy w rozmowie, prowadzonych negocjacjach zmierzających do polubownego rozwiązania sporu w sposób bezstronny i niezależny.
8. Mediator nie rozstrzyga sporu, nie narzuca rozwiązania starając się ułatwić porozumienie między stronami.
9. Strony mogą korzystać z ekspertów lub konsultantów posiadających wiedzę w danej dziedzinie.
10. Z przebiegu mediacji sporządza się protokół, w którym zaznacza się miejsce i czas prowadzenia mediacji, a także podaje nazwy i adresy stron oraz nazwiska mediatorów lub mediatora i adres Ośrodka Mediacji oraz wynik mediacji. Protokół podpisują mediatorzy lub mediator.
11. Jeżeli strony zawarły ugodę przed mediatorem, jej istotną treść wciąga się do protokołu lub załącza do protokołu egzemplarz ugody podpisany przez strony. Niemożność podpisania ugody mediator stwierdza w protokole.
12. Jeżeli wymagają tego obowiązujące przepisy prawa, protokół składa się we właściwym sądzie.
13. Ugoda zawarta przed mediatorem stanowi tytuł egzekucyjny. Mediator doręcza stronom odpis protokołu zawierającego ugodę z pouczeniem o możliwości wystąpienia do Sądu o zatwierdzeniu ugody. Ugoda zawarta przed mediatorem po jej zatwierdzeniu przez sąd ma moc ugody zawartej przed sądem. Nie uchybia to przepisom o szczególnej formie czynności prawnej. Zatwierdzenie ugody poprzez nadanie klauzuli wykonalności powoduje, iż ugoda stanowi tytuł wykonawczy.

## **§ 6**

### **Zakończenie postępowania**

1. Postępowanie mediacyjne rozpoczęte zgodnie z niniejszym Regulaminem kończy:
  - a/ podpisanie przez strony ugody,
  - b/ pisemne zawiadomienie mediatorów przez strony sporu lub jedną z nich, w dowolnym czasie o podjętej decyzji nie kontynuowania mediacji,
  - c/ pisemne zawiadomienie stron sporu przez mediatorów, że w ich opinii mediacja nie doprowadzi do rozwiązania sporu,
  - d/ upływ 30 dni lub innego uzgodnionego przez strony terminu w celu przeprowadzenia mediacji;
2. Po zakończeniu mediacji mediatorzy niezwłocznie zawiadamiają Kierownika Ośrodka Mediacji o zakończeniu postępowania. Zawiadomienie zawiera krótki opis sposobu zakończenia postępowania.
3. W przypadku gdy strona, po zawarciu ugody, w ramach mediacji prowadzonej na podstawie umowy o mediację, wystąpi do sądu z wnioskiem o zatwierdzenie ugody mediator składa protokół w sądzie, który byłby właściwy do rozpoznania sprawy według właściwości ogólnej lub wyłącznej.

4. W razie skierowania sprawy do mediacji przez sąd mediator składa protokół w sadzie rozpoznającym sprawę.

5. Kopię protokołu wraz z kopią wniosku i ewentualną ugodą przechowuje się w Archiwum Ośrodka. Dokumenty te mogą być udostępniane tylko stronom lub innym upoważnionym podmiotom.

## **§ 7**

### **Koszty postępowania mediacyjnego**

1. Na koszty postępowania mediacyjnego prowadzonego przez Ośrodek Mediacji składają się:

a/ opłata mediacyjna,

b/ wydatki

2. Skreślony

3. Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku o przeprowadzenie mediacji Kierownik Ośrodka Mediacji zwraca się do stron o wpłacenie w częściach równych w wyznaczonym terminie opłaty mediacyjnej, która wynosi:

a/ w sprawach majątkowych 2% wartości przedmiotu sporu, ustalonej według kodeksu postępowania cywilnego:

-nie mniej niż 300zł za sesję mediacyjną i nie więcej niż 4 000zł. za postępowanie mediacyjne w sprawach cywilnych i rodzinnych, z wyjątkiem spraw o podział majątku wspólnego, gdzie maksymalna opłata wynosi 2000zł.

- nie mniej niż 600zł za sesję mediacyjną i nie więcej niż 5 000zł. za postępowanie mediacyjne w sprawach gospodarczych, z wyjątkiem spraw o podział majątku wspólnego, gdzie maksymalna opłata wynosi 3000zł.

b/w sprawach niemajątkowych lub gdy nie można ustalić wartości przedmiotu sporu – opłata mediacyjna wynosi 250zł za sesję mediacyjną.

c/wszystkie opłaty przewidziane w niniejszym regulaminie powiększone zostaną o obowiązujące stawki podatku VAT, jeżeli Ośrodek w danym roku podatkowym podlega obowiązkowi podatkowemu.

3a. W sytuacji, gdy strony mają ustaloną treść ugody i zamierzają spisać ugodę przed mediatorem opłata mediacyjna o której mowa w ust.1 lit. a/ wynosi 180zł. Opłata za najem sali w siedzibie OIRP zostaje pomniejszona o 50%.ej

4. Kierownik Ośrodka ma prawo zwiększyć opłatę o 50% w skomplikowanych sprawach, gdzie zachodzi potrzeba zwiększenia posiedzeń mediacyjnych powyżej 3 oraz w przypadku, gdy bierze udział w mediacjach dwóch mediatorów. Wszelkie wątpliwości w zakresie określenia wysokości opłaty mediacyjnej rozstrzyga Kierownik Ośrodka Mediacji.

5. Z opłaty mediacyjnej pokrywa się wynagrodzenie mediatorów w częściach równych oraz dodatkowe wynagrodzenie kierownika Ośrodka Mediacji. Wynagrodzenie mediatorów nie może przekroczyć 2/3 opłaty mediacyjnej.

6. Strony są zobowiązane do wnoszenia zaliczek na wydatki związane z przeprowadzeniem mediacji, w tym w szczególności: koszty podróży mediatorów, opinie biegłych i tłumaczy oraz najem sal do przeprowadzenia mediacji.

7. Niewniesienie zaliczki w wysokości i terminie wskazanym przez Kierownika Ośrodka Mediacji lub nieuzupełnienie opłaty mediacyjnej powoduje wstrzymanie dalszego prowadzenia mediacji przez Ośrodek Mediacji.

8. Mediacja może być przeprowadzona pod warunkiem otrzymania przez Ośrodek Mediacji wymaganej opłaty mediacyjnej.

9. Za wniesienie opłat strony są odpowiedzialne solidarnie.

10. Pozostałe wydatki, w tym koszty ewentualnej pomocy prawnej, strony pokrywają we własnym zakresie.

11. Po zakończeniu postępowania mediacyjnego strony otrzymują z Ośrodka Mediacji fakturę, uwzględniającą poniesione opłaty oraz ewentualne dodatkowe koszty i wydatki.

12. W przypadku mediacji skierowanej przez Sąd opłatę, wydatki i koszty postępowania mediacyjnego rozlicza mediator zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości w sprawie wysokości wynagrodzenia i podlegających zwrotowi wydatków mediatora w postępowaniu cywilnym z dnia 20.06.2016 (Dz.U.2016.921).

a/ w sprawach o prawa majątkowe wynagrodzenie mediatora wynosi 1% wartości przedmiotu sporu, jednak nie mniej niż 150 złotych i nie więcej niż 2 000 złotych za całość postępowania mediacyjnego.

b/ w sprawach o prawa majątkowe, w których wartości przedmiotu sporu nie da się ustalić, oraz o prawa niemajątkowe wynagrodzenie mediatora za pierwsze posiedzenie mediacyjne, wynosi 150 złotych, a za każde następne posiedzenie – 100 złotych, nie więcej niż 450zł.

c/ Zwrotowi podlegają udokumentowane i niezbędne wydatki mediatora poniesione w związku z przeprowadzeniem mediacji na pokrycie kosztów:

- przejazdów - w wysokości i na warunkach określonych w przepisach dotyczących wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej i samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej

--wynajmu pomieszczenia niezbędnego do przeprowadzenia posiedzenia mediacyjnego, w wysokości nieprzekraczającej 70 złotych za jedno posiedzenie.

- korespondencji, w wysokości nie przekraczającej 30zł.

d/ W razie nieprzystąpienia stron do mediacji, mediatorowi przysługuje zwrot poniesionych wydatków w wysokości nieprzekraczającej 70zł.

e/ wynagrodzenia mediatora, wydatki mediatora podwyższa się o podatek VAT, jeżeli mediator jest płatnikiem tego podatku.

13. Wszelkie rozliczenia pomiędzy mediatorami a Ośrodkiem Mediacji w zakresie wynagrodzenia należnego mediatorom za przeprowadzenie mediacji następują na podstawie umowy. Ośrodek Mediacji reprezentuje Kierownik Ośrodka. W przypadku, gdy mediatorem jest Kierownik Ośrodka Mediacji – Ośrodek reprezentuje Wicedziekan Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych.

**§ 8**  
**Postanowienia końcowe**

Integralną część niniejszego regulaminu stanowi wniosek podjęcie postępowania mediacyjnego, lista mediatorów.

W załączeniu:

1/wniosek o podjęcie postępowania mediacyjnego

2/ lista mediatorów



\_\_\_\_\_

*miejsowość i data*

**Kierownik Ośrodka Mediacji  
przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Bydgoszczy  
ul. Gdańska 68/6**

**85-021 Bydgoszcz**

## **WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE POSTĘPOWANIA MEDIACYJNEGO**

1. Strona wnosząca o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego

- a) nazwa firmy/ imię nazwisko \_\_\_\_\_
- b) adres siedziby/ zamieszkania \_\_\_\_\_
- c) adres do koresponden-  
cji \_\_\_\_\_
- d) e-mail \_\_\_\_\_
- e) telefon \_\_\_\_\_

2. Dane drugiej strony do postępowania mediacyjnego

- a) nazwa firmy/ imię i nazwisko \_\_\_\_\_
- b) adres siedziby/ zamieszkania \_\_\_\_\_
- c) adres do koresponden-  
cji \_\_\_\_\_
- d) e-mail \_\_\_\_\_
- e) telefon \_\_\_\_\_

3. Określenie przedmiotu i /lub wartości przedmiotu sporu

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Określenie stanowiska strony w sprawie ze wskazaniem istoty sporu

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5. Strona na mediatora wybiera

---

6. Strona wnosi o wyznaczenie mediatora przez Prezesa Ośrodka Mediacji Gospodarczych

Tak

Nie

7. Strona wnosi, aby mediator wybrany przez Prezesa Ośrodka Mediacji Gospodarczych spełniał szczególne wymagania

Tak

Nie

Jeśli tak. Jakie?

---

---

---

8. O możliwości przeprowadzenia mediacji w Ośrodku Mediacji przy OIRP w Bydgoszczy strona dowiedziała się z:

- internetu  Tak

Nie

- z polecenia

Tak

Nie

- inne ( wskazać).....

Strona oświadcza, że zapoznała się z Regulaminem Ośrodka Mediacji Gospodarczych przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Bydgoszczy, akceptuje jego treść i przyjmuje do stosowania wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część, w szczególności zobowiązuje się ponieść wynikające z regulaminu opłaty.

Strona wyraża zgodę na wykorzystywanie i przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla celów przeprowadzenia mediacji zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27.04.2016r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww celów.

Administratorem danych osobowych jest Okręgowa Izba Radców Prawnych w Bydgoszczy ul. Gdańska 68/6, 85-021 Bydgoszcz, [www.oirp.bydgoszcz.pl](http://www.oirp.bydgoszcz.pl), [biuro@oirp.bydgoszcz.pl](mailto:biuro@oirp.bydgoszcz.pl).

Kategorie danych podlegających przetwarzaniu: imię, nazwisko, adres, numer telefonu, email. Dane udostępniane są mediatorom prowadzącym mediacje oraz Sądowi celem zatwierdzenia ugody. Dane nie są udostępniane do państwa trzeciego. Osoba, której dane dotyczą nie podlega profilowaniu.

Dane osobowe przetwarzane są do momentu zakończeniu postępowania mediacyjnego, upływu przewidzianego prawem okresu przechowywania dokumentów

Dane osobowe są dostępne w siedzibie OIRP przy ul. Gdańskiej 68/6 w Bydgoszczy. Informuje się o możliwości uzyskania kopii danych osobowych.

Każda osoba ma prawo wglądu w swoje dane osobowe, prawo sprostowania danych, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, usunięcia danych, wycofania zgody w dowolnym momencie, wniesienia sprzeciwu, prawo przenoszenia danych.

Informuje się o prawie wniesienia skargi w zakresie przetwarzania danych do organu nadzoru do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy w tym RODO.

---

*podpis strony wnioskującej*

*zgodnie z reprezentacją*

Załączniki:

